

E-00610104-01.04-9833
T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN
 İlan Sıra No: 199669
 Mersis No: 0871129800300001
 Ticaret Sicil/Dosya No: 1067328

Ticaret Unvanı:
TURKCHIP TEKNOLOJİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Adres: Barbaros Mah. Şebboy Sk. No: 4/1 İş Kapı No: 85 Ataşehir/İstanbul

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 15.9.2025 tarihinde ilan edilmiştir.

İLAN EDİLEN HUSUSLAR:
DÜZELTME İLANI
 11.09.2025 tarihli 11413 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi' nin 253 nolu sayfasında yayımlanan 08.09.2025 tarihli tescile ait ilan metninde; SERMAYE maddesine ilişkin hususlar sehven yayımlanmış olup; doğrusunun aşağıdaki gibi olduğu tasahhüs ile ilanıdır.

SERMAYE
Madde 6-
 Şirketin sermayesi, beheri 0,01 Türk Lirası değerinde 10.962.121 adet A Grubu, beheri 0,01 Türk Lirası değerinde 17.335.859 adet B Grubu ve beheri 0,01 Türk Lirası değerinde 7.308.080 adet C grubu olmak üzere toplam 35.606.060 adet paya ayrılmış toplam 356.060,60 -TL değerindedir. Bu payların tamamı nama yazılıdır. Şirketin önceki sermayesini teşkil eden 340.909,08 Türk Lirasının tamamı ödenmiştir. Bu defa, emisyon primli olarak artırılan 15.151,52 -TL değerindeki sermayenin 15.151,52 -TL'si nominal bedel üzerinden pay bedeli olarak ve her bir pay başına 16,20274961192010 -TL emisyon primi esas alınarak hesaplanan toplam 24.549.628,48 -TL emisyon prim bedeli değerinde 1.515.152 adet pay karşılığında diğer pay sahiplerinin ruhsat haklarından tamamen feragat etmeleri suretiyle artırılmış olup pay bedeli ve emisyon priminin tamamı Arz Gayrimenkul Ve Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi

Anonim Şirketi Onuncu Girişim Sermayesi Yatırım Fonu tarafından nakden taahhüt edilmiş ve tamamı tescilden önce ödenmiştir. Şirketin; Beheri 0,01 Türk Lirası değerinde 10.962.121 adet 109.621,21 -Türk Lirası değerindeki A Grubu nama yazılı payları Mohamad Abdel-Fattah Abdallah tarafından nakdi,- Beheri 0,01 Türk Lirası değerinde 17.335.859 adet 173.358,59 -Türk Lirası değerindeki B Grubu paya karşılık gelen Arz Gayrimenkul ve Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi Anonim Şirketi Onuncu Girişim Sermayesi Yatırım Fonu tarafından nakdi,- Beheri 0,01 Türk Lirası değerinde 3.654.040 adet 36.540,40 -Türk Lirası değerindeki C Grubu paya karşılık gelen Hidayet Tekneci tarafından nakdi,- Beheri 0,01 Türk Lirası değerinde 3.654.040 adet 36.540,40 -Türk Lirası değerindeki C Grubu paya karşılık gelen İbrahim El Zayad tarafından nakdi olarak taahhüt edilmiştir. Bu kapsamda Şirket sermaye yapısı aşağıdaki gibidir: Pay sahibi: Mohamad Abdel-Fattah Abdallah Yabancı Kimlik No: 998*****80 Pay Grubu: A Grubu Pay Adedi: 10.962.121 Pay Oranı: %30,79 Sermaye: 109.621,21 Türk Lirası Pay sahibi: Arz Gayrimenkul ve Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi Anonim Şirketi Onuncu Girişim Sermayesi Yatırım Fonu Vergi Dairesi ve No: Kozyatağı Vergi Dairesi/0861637181 Pay Grubu: B Grubu Pay Adedi: 17.335.859 Pay Oranı: %48,69 Sermaye: 173.358,59 Türk Lirası Pay sahibi: Hidayet Tekneci T.C. Kimlik No: 420*****90 Pay Grubu: C Grubu Pay Adedi: 3.654.040 Pay Oranı: %10,26 Sermaye: 36.540,40 Türk Lirası Pay sahibi: İbrahim Farouk El Zayat Yabancı Kimlik No: C798W9NLM Pay Grubu: C Grubu Pay Adedi: 3.654.040 Pay Oranı: %10,26 Sermaye: 36.540,40 Türk Lirası Pay senetleri muhtelif kupa/irhalinde bastırılabilir. Sermayenin tamamı ödenmediğçe hamiline yazılı pay senedi çıkarılmaz. Bu husustaki ilanlar işbu Esas Sözleşme'nin "İlan" maddesi uyarınca yapılır.

İmtiyazlara İlişkin Açıklama:
 Toplam 28.297.980 adet pay imtiyazdır. A Grubu imtiyazlı paylara, yönetim kuruluna aday gösterme, yönetim kurulunda temsil edilme, temettü dağıtımında öncelik ve tasfiye payında öncelik kapsamında imtiyaz tanınmıştır. B Grubu imtiyazlı paylara, yönetim kuruluna aday gösterme, yönetim kurulunda temsil edilme, temettü dağıtımında öncelik ve tasfiye payında öncelik kapsamında imtiyaz tanınmıştır.

(20464381)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN
 İlan Sıra No: 199609
 Mersis No: 0876109094200001
 Ticaret Sicil/Dosya No: 165181-5

Ticaret Unvanı:
TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ

Adres: Ayazağa Mahallesi Kemerburgaz Cad. Vadi İstanbul Park Sit. 7B Blok Apt. No: 7 C/54 Sarıyer/İstanbul

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 15.9.2025 tarihinde ilan edilmiştir.

İLAN EDİLEN HUSUSLAR:
DÜZELTME İLANI
 04.06.2025 tarihli 11345 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi' nin 282 nolu sayfasında yayımlanan 04.06.2025 tarihli tescile ait ilan metninde; denetçi seçimine ilişkin husus tescil edilmiş olmasına rağmen, sehven ilan edilmiştir, ilan edilmeden hususun aşağıdaki gibi olduğu tasahhüs ile ilanıdır.

Denetçiler
Yeni Denetçi
 Kimlik/Pasaport No/Mersis No: 0074049888200011
 Uyrak: Türkiye Cumhuriyeti
 Adı Soyadı/Firma Adı: REANDA AREN BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK ANONİM ŞİRKETİ
 Adres: Beşiktaş/İstanbul
 Faaliyet Başlangıç Tarihi: 1.1.2025
 Faaliyet Bitiş Tarihi: 31.12.2025

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(20464117)

Görevi Sona Eren Denetçi 27/04/2026

Kimlik/Pasaport No/Mersis No: 0074049888200011
Uyrak: Türkiye Cumhuriyeti
Adı Soyadı/Firma Adı: REANDA AREN BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK ANONİM ŞİRKETİ
Adres: Beşiktaş/İstanbul
Faaliyet Başlangıç Tarihi: 1.1.2024
Faaliyet Bitiş Tarihi: 31.12.2024
Değişiklik Nedeni: Görev süresinin sona ermesi (20464287)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 200750
Mersis No: 0814047337300011
Ticaret Sicil/Dosya No: 801755-0

Ticaret Unvanı:
TASFİYE HALİNDE ŞİŞLİ YEDİTEPE DENİZ ÜRÜNLERİ GIDA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Adres: Nispetiye Mah. Gazi Günyar Sok. Uygur İş Merkezi No.4 D.7 Beşiktaş İstanbul
 Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 15.9.2025 tarihinde resen tescil edildiği ilan olunur.

TESCİL EDİLEN HUSUSLAR: EK TASFİYE

Tescile Delil Olan Belgeler:
 T.C. İstanbul 2. Asliye Ticaret Mahkemesinin 13.10.2022 tarihli 2022/332 Esas ve 2022/637 Karar sayılı Mahkeme Kararı

(T.C. İstanbul 2. Asliye Ticaret Mahkemesinin 2022/332 Esas sayılı dosyasından 12.9.2025 tarihli yazısı ile bildirilen; aynı mahkemenin 2022/332 Esas, 2022/637 Karar sayılı 13.10.2022 tarihli kararı ile şirketin davacı idarenin işlemleri sonucu doğmuş iddia olunan kamu alacaklarının adı geçen şirket aleyhine tebliği, kesinleştirilmesi ve her türlü tasliat işlemlerinin gerçekleştirilmesi açısından ve bu işlemlerin gerçekleştirilmesine yönelik her türlü yargısal ve idari resmî ve özel kurumlar nezdinde bu amaca yönelik her türlü iş ve işlemlerin gerçekleştirilebilmesi açısından ek tasfiye suretiyle ihyasna, Mehmet Eşme' nin şirkete münferit ve yetkili tasfiye memuru olarak atanmasına karar verildiği hususunun tescil ve ilanı)

EK TASFİYE

Yukarıda bilgileri verilen şirket ek tasfiye haline girmiş bulunmaktadır. Tasfiye Memurhüna, 170*****64 Kimlik No'lu, İZMİR/KARABAĞLAR adresinde ikamet eden, MEHMET EŞME tescil tarihinden itibaren aksi karar alınana kadar Tasfiye Memuru olarak atanmıştır. Yetki şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

(20464218)

T.C. SAKARYA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 4898
Mersis No: 0308050883400010
Ticaret Sicil/Dosya No: 17045

Ticaret Unvanı:
ATASU SU VE SU ÜRÜNLERİ GIDA TURİZM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Adres: İkraniye Mah. 13108 Sk. Elmacık Su No: 25 Hendek/Sakarya
 Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 23.5.2025 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

TESCİL EDİLEN HUSUSLAR: DENETÇİLER

TESCİLE DELİL OLAN BELGELER:
 5.5.2025 tarihli Genel Kurul Kararı

DENETÇİLER

Yeni Denetçi
 Kimlik/Pasaport No/Mersis No: 09460222817000 12
 Uyrak: Türkiye Cumhuriyeti
 Adı Soyadı/Firma Adı: YEDİTEPE BAĞIMSIZ DENETİM VE YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK ANONİM ŞİRKETİ
 Adres: Üsküdar/İstanbul
 Faaliyet Başlangıç Tarihi: 1.1.2025
 Faaliyet Bitiş Tarihi: 31.12.2025

Görevi Sona Eren Denetçi

Kimlik/Pasaport No/Mersis No: 0946022281700 012
Uyrak: Türkiye Cumhuriyeti
Adı Soyadı/Firma Adı: YEDİTEPE BAĞIMSIZ DENETİM VE YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK ANONİM ŞİRKETİ
Adres: Üsküdar/İstanbul
Faaliyet Başlangıç Tarihi: 1.1.2024
Faaliyet Bitiş Tarihi: 31.12.2024
Değişiklik Nedeni: Görev süresinin sona ermesi

(20464117)

Evrağınızı https://ebys.turkakim.com.tr/sorgu/?Code=15F80DCBX8 linkinden 15F80DCBX8 kodu ile doğrulayabilirsiniz.



Adres: Dumlupınar Bulvarı No: 252 (Eskişehir Yolu 9. Km.) 06530 - ANKARA

Telefon: 0 312 218 20 00

Faks: 0 312 219 40 96

www.ticaret.sicil.gov.tr

T.C. İSPARTA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 1812
Mersis No: 0735008796200018
Ticaret Sicil/Dosya No: 1368

Ticaret Unvanı:
SINIRLI SORUMLU GÖNEN SULAMA KOOPERATİFİ

Adres : Cumhuriyet Cad.Belediye Dük. No:1/B Gönen/İsparta
Yukarıda bilgileri verilen kooperatif ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 23.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Yönetim Kurulu / Yetkililer
Tescile Delil Olan Belgeler:Gönen (İsparta) Noterliği Nin 23.9.2024 Tarih 854 Sayı İle Tasdıklı, 23.9.2024 Tarihli 4 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı

YÖNETİM KURULU / YETKİLİLER

Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 365*****38 Kimlik No'lu İSPARTA / GÖNEN adresinde ikamet eden AHMET KONAÇ'ın önceki üyelığı sona ermiştir. Yerine Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 394*****92 Kimlik No'lu, İSPARTA / GÖNEN adresinde ikamet eden, BAHAETTİN TUNCEL 25.7.2026 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 365*****38 Kimlik No'lu İSPARTA / GÖNEN adresinde ikamet eden AHMET KONAÇ'ın önceki üyelığı sona ermiştir.

YENİ ATANAN TEMSİLCİLER

Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 394*****92 Kimlik No'lu, İSPARTA / GÖNEN adresinde ikamet eden, BAHAETTİN TUNCEL; 25.7.2026 tarihine kadar (MUHASİP ÜYE) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: (FEVZİ YAŞAR GÜNEŞ, SÜLEYMAN METİN) 'den Herhangi Birisiyle Müştereken Temsile Yetkilidir.

GÖREV DAĞILIMINDAKİ DEĞİŞİKLİK

Daha önceden (MUH ÜYE) Temsile Yetkili görevi olan Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 365*****38 Kimlik No'lu İSPARTA / GÖNEN adresinde ikamet eden AHMET KONAÇ'ın önceki bu görevi sona ermiştir.

MÜŞTEREK LİSTESİNDE DEĞİŞİKLİK

Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 369*****06 Kimlik No'lu, İSPARTA / GÖNEN adresinde ikamet eden, SÜLEYMAN METİN için müşterek olduğu yetkililer (FEVZİ YAŞAR GÜNEŞ, BAHAETTİN TUNCEL) şeklinde değiştirilmiştir.

Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 442*****76 Kimlik No'lu, İSPARTA / GÖNEN adresinde ikamet eden, FEVZİ YAŞAR GÜNEŞ için müşterek olduğu yetkililer (SÜLEYMAN METİN, BAHAETTİN TUNCEL) şeklinde değiştirilmiştir.

(19517757)

Tescil Edilen Hususlar:Sennaye Ve Pay Senetlerinin Nev'i
Tescile Delil Olan Belgeler:Konya 9. Noterliği Nin 20.9.2024 Tarih 26556 Sayı İle Tasdıklı, (Karar)20.9.2024 Tarihli 05 Sayılı Genel Kurul Kararı

İÇERİĞİ DEĞİŞEN MADDELERİN YENİ HALİ

SERMAYE VE PAY SENETLERİNİN NEV'İ

Madde 6-

Şirketin sermayesi, beheri 20 000,00 Türk Lirası değerinde 1000 paya ayrılmış toplam 20 000 000,00 Türk Lirası değerindedir.

- Beheri 20 000,00 TL değerinde 1000 adet paya karşılık gelen 20 000 000,00 TL HİYASETİN KAHRİMAN Önceki sermayenin tamamı ödemiştir. Bu defa artırılan 19 500 000,00 TL 'nin 3 248 328, 12 TL'si sermaye düzeltmesi olunlu farklar hesabından, 304 750, 87 TL 'si geçmiş yıl karları hesabından karşılannmış olup geriye kalan 15 946 921, 01 TL ise nakdi olarak tahahüt edilmiştir. Nakden tahahüt edilen tutarın tamamı sermaye artırım tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

(19517697)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 189696
Mersis No: 0204029814600017
Ticaret Sicil/Dosya No: 824407-0

Ticaret Unvanı:
TASFIYE HALİNDE CEBECİ İÇ TASARIM MİMARLIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Eski Ticaret Unvanı:
CEBECİ İÇ TASARIM MİMARLIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Adres : Ziya Gökalp Mah.Masko Mobilyacılar Sit.4/A Bl.No.44 Başakşehir/İstanbul
Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 23.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Tasfiyeye Giriş, Şirketin Unvanı
Tescile Delil Olan Belgeler:Dakarıköy 37.noterliği' Nin 19.9.2024 Tarih 36132 Sayı İle Tasdıklı, 19.9.2024 Tarihli 1 Sayılı Genel Kurul Kararı

İÇERİĞİ DEĞİŞEN MADDELERİN YENİ HALİ

Yukarıda bilgileri bulunan şirket tasfiyeye girmiştir.
Tasfiye Memurluğuna, 144*****70 Kimlik No'lu, İSTANBUL / BEYLİKDÖZÜ adresinde ikamet eden, MEHMET YALÇIN HASDEMİR tescil tarihinden itibaren aksi karar alınana kadar Tasfiye Memuru olarak atanmıştır.Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

ŞİRKETİN UNVANI

Madde 2-

Şirketin unvanı TASFIYE HALİNDE CEBECİ İÇ TASARIM MİMARLIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ'dir.

(19517817)

T.C. BİRECİK TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 213
Mersis No: 3535423399600001
Ticaret Sicil/Dosya No: 3371

Ticaret Unvanı:
HALİL KAYA KAYA OTO ALIM SATIM

Adres : Merkez Mah. Yusuf Kemal Yaşar Cad. No: 28A Birecik / Şanlıurfa
Yukarıda bilgileri verilen tacir ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 23.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Kuruluş

1. İşletmeye Ait Bilgiler

Ticaret Unvanı: HALİL KAYA KAYA OTO ALIM SATIM
İşletme Konusu : OTOMOBİLLERİN VE HAFF MOTORLU KARA TAŞITLARININ BELİRLİ BİR MALA TAHSİS EDİLMİŞ MAĞAZALARDA PERAKENDE TİCARETİ (AMBULANS VE MINİBÜS BENZERİ MOTORLU YOLCU TAŞITLARI DAHİL (3, 5 TONDA DAHA AZ)) (GALERİCİLER DAHİL) İşletmenin Merkezi : MERKEZ MAH. YUSUF KEMAL YAŞAR CAD. NO: 28A BİRECİK / ŞANLIURFA
İşletmenin Sermayesi : 3000000,00 TL

2. İŞLETME SAHİBİNE AIT BİLGİLER

Adı ve Soyadı : HALİL KAYA

Vatandaşlığı : Türkiye Cumhuriyeti

Kimlik Numarası : 353*****96

Yerleşim Yeri : ŞANLIURFA / BİRECİK

3. İŞLETMENİN TEMSİLCİLERİNE AIT BİLGİLER

Ada Soyadı / Unvan	Kimlik / Pasaport No / MERSİS No	Yerleşim Yeri	Görevi	Temsil Yetkisinin Kaynağı	Yetki Süresi
HALİL KAYA	353*****96	ŞANLIURFA / BİRECİK	Yetkili	Münferiden Temsile Yetkilidir.	Aksi Karar Alınmaya Kadar

(19517687)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 189703
Mersis No: 0876109094200001
Ticaret Sicil/Dosya No: 165181-5

Ticaret Unvanı:
TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ

Adres : Ayazağa Mahallesi Kemerburgaz Cad. Vadi İstanbul Park Sit. 7b Blok Apt. No: 7 C/54 Sarıyer/İstanbul
Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 23.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Yönetim Kurulu / Yetkililer

Tescile Delil Olan Belgeler:BeYOğlu 29. Noterliği Nin 13.9.2024 Tarih 34373 Sayı İle Tasdıklı, 9.9.2024 Tarihli 2024/20 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı
BeYOğlu 29. Noterliği' Nin 13.9.2024 Tarih 34374 Sayı İle Tasdıklı, 13.9.2024 Tarihli 2024/21 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı

YÖNETİM KURULU / YETKİLİLER

Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 673*****76 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet eden, SELÇUK ADVAN; 1 Yıl için Yönetim Kurulu Başkanı olarak seçilmiştir.

Rusya Uyruklu 5*****4 Kimlik No'lu, Rusya adresinde ikamet eden, DMITRY KHANDOGA; 1 Yıl için Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak seçilmiştir.

YENİ ATANAN TEMSİLCİLER

Rusya Uyruklu 995*****18 Kimlik No'lu, İSTANBUL / SARIYER adresinde ikamet eden, VLADİMİR NİSAN; Aksi Karar Alınmaya Kadar (Genel Müdür) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 13.9.2024 - 11164

Türkiye Cumhuriyeti Uyruklu 131*****66 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet eden, NEDİM ÖZYOL; Aksi Karar Alınmaya Kadar (Genel Müdür) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 13.9.2024 - 11164

(19517837)

T.C. KONYA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 9785
Mersis No: 0576095082800001
Ticaret Sicil/Dosya No: 57308

Ticaret Unvanı:
KON ZAFER ET VE ET ÜRÜNLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Adres : Fevziçakmak Mah. 10538. Sk. No: 14 Karatay / Konya
Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 23.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrağınızı <https://ebys.turkakim.com.tr/sorgu/?Code=15F80DCBX8> linkinden 15F80DCBX8 kodu ile doğrulayabilirsiniz



T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 181836
MERSİS No: 0876109094200001
Ticaret Sicil/Dosya No: 165181-5

Ticaret Unvanı:
TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ

Adres : Ayazağa Mahallesi Kememburgazı Cad. Vadi İstanbul Park Sit. 7b Blok Apt. No: 7 C/54 Sarıyer/İstanbul
Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.
Tescil Edilen Hususlar: Yönetim İç Yönergesi
Tescille Delil Olan Belgeler:Bevoğlu 29.noterliği Nin 11.9.2024 Tarih 33992 Sayılı İle Tasdikli, 9.9.2024 Tarihli 2024/18 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı

YÖNETİM İÇ YÖNERGESİ
TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ'NİN
09.09.2024 TARİHLİ VE 3 SAYILI İÇ YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM
AMAC, KAPSAM, DAYANAK VE SORUMLULUK

Amac
Madde 1-TürkAkım Gaz Taşıma Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 09.09.2024 tarihli, 3 sayılı İbu İç Yönergesi'nin ("İç Yönerge") amacı; Yönetim Kuruluna tamman yetkilerini ne ölçüde Genel Müdürlere ve Şirketin diğer organlarına verildiğini belirlemektir.

Kapsam ve Dayanak

Madde 2-İbu İç Yönerge, Şirket Genel Müdürlüğünün sahip olacağı sınırlı imza yetkilerini ve parasal limitleri kapsayan olup, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na ("Türk Ticaret Kanunu") 367. ve 371. Maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi'ne dayanılarak Şirket Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmıştır.

Sorumluluk

Madde 3-Genel Müdürler, kendilerine verilen yetkilerin yürürlükteki mevzuata uygun olarak veya Şirket işlerinin gerçekleştirildiği menfaatler doğrultusunda kullanılmasından veya zanlarında ve gereği gibi kullanılmamasından doğabilecek zarar ve ziyandan sorumludurlar.
Genel Müdür, yetkilerini bizzat kullanmak ya da yetkilerini sınırlı açıkça belirtmek kaydıyla aslarına ve daha üstük kademe personeline devretmek konusunda serbest olmakla birlikte yetki devri Genel Müdürlük sorumluluğundan kurtarır.
Genel Müdürlük tarafından imzalanacak tüm belgeler müştereken imza gerekmektedir olup; ancak her iki Genel Müdürlük müştereken imzalanması halinde ilgili belge geçerlilik kazanır.

İKİNCİ BÖLÜM**SINIRLI İMZA YETKİLERİ**

Madde 4-Sınırlı İmza Yetkileri olarak Şirket Genel Müdürlüğü, aşağıda konulan ve/veya parasal limitleri belirlenen hususlarda ("Sınırlı İmza Yetkileri") Şirket'in Bütçesi doğrultusunda, Şirket kaşesi veya unvanı altında atacakları müştereken imzaları ile Yönetim Kurulu Kararı'na ihtiyaç olmaksızın Şirket'i temsil ve velâzet edeceklerdir;

4.a.)Yıllık Bütçe ve İş Planının Hazırlanması:Şirket'in yıllık bütçesini ve iş planını hazırlama, bunlarla ilgili belgelere değişiklik yapma, Genel Kurulun onayına sunma ve Şirketin ilgili bütçesinin ya da iş planının uygulanması için Genel Kurul tarafından verilen onayın ardından gerekli iş ve işlemleri yürütme yetkisi.

4.b.)Organizasyon ve Personel İşleri:

4.b.1.)İdari Yönetici ve Personel Maaş, Seyahat-Konaklama Masrafları, Harcırah, Fazla Mesai, Şirket'in Vergileri, Sosyal Sigorta Ödemeleri ve Bunun Gibi Ödemelerin Yapılması:İdari Yönetici ve personel maaş, seyahat-konaklama masrafları, harcırah, fazla mesai, Şirketin vergileri, Sosyal Sigorta ödemeleri vb. ödemeleri yapma yetkisi.

4.b.2.)İzin ve İzin Avansı Verilmesi:Ancağ Şirketin ilgili iç politikalarına uygun olarak verilmesi halinde geçerli kabul edilecek olan, izin haklarının kullanılmasını (yıllık ya da ücretsiz izin ile ilgili) onaylama ve personele bir aylık maaşın aşmayacak tutardaki avansı verme yetkisi.

4.b.3.)Yurtiçi İş Seyahati:Şirketin ilgili iç politikalarına uygun olarak, 4.c. Maddesi'ndeki limitler dahilinde personelin yurtiçi iş seyahatleri ile ilgili olarak yürürlükteki mevzuatı uyarınca kararları verme ve gereken tüm belgeleri imzalama yetkisi.

4.b.4.)Yurtiçi İş Seyahati:Şirketin ilgili iç politikalarına uygun olarak, 4.c. Maddesi'ndeki limitler dahilinde personelin yurtiçi iş seyahatleri ile ilgili olarak yürürlükteki mevzuatı uyarınca kararları verme ve gereken tüm belgeleri imzalama yetkisi.

4.b.5.)Yurtiçi Eğitim:Şirketin ilgili iç politikalarına uygun olarak, 4.c. Maddesi'ndeki limitler dahilinde personelin yurtiçi eğitim alması, öğrenim görmesi, kurslara, seminerlere, sempozyumlara ve bu münvaldeki etkinliklere katılımı ile ilgili olarak yürürlükteki mevzuatı uyarınca kararları verme ve gereken tüm belgeleri imzalama yetkisi.

4.b.6.)Yurtiçi Eğitim:Şirketin ilgili iç politikalarına uygun olarak, 4.c. Maddesi'ndeki limitler dahilinde personelin yurtiçi eğitim alması, öğrenim görmesi, kurslara, seminerlere, sempozyumlara ve bu münvaldeki etkinliklere katılımı ile ilgili olarak yürürlükteki mevzuatı uyarınca kararları verme ve gereken tüm belgeleri imzalama yetkisi.

4.b.7.)Staj Yapıtırma:Üniversitelerin ilgili departmanlarında eğitim gören kişilerle görüşmeler yaparak, ilgili mevzuatı uyarınca bu kişilere staj yaptırma hakkında kararları verme ve gereken tüm belgeleri imzalama yetkisi.

4.b.8.)İş Seyahati Avansı ve Araç Temini:Şirketin ilgili iç politikalarına uygun olarak, 7.000 EUROdahil ve altındaki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarına kadar, personelin günlük, seyahat ve ulaşım masraflarına yönelik olarak yürürlükteki mevzuatı uyarınca strel olmak şartıyla iş seyahati avansı verme ve araç temin etme yetkisi.

4.b.9.)İş Avansı Verilmesi:Belirli işlerin hızlı bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak için verilmesi gereken iş ve işlere ilişkin avans limitini belirleme ve personele 7.000 EUROdahil ve altındaki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarına kadar iş avansı verme yetkisi.

4.b.10.)Fazla Mesai:Normal mesai saatleri içerisinde tamamlanmayan işler için yürürlükteki mevzuatı uyarınca personele fazla mesai ücreti ödeme yetkisi.

4.b.11.)Vekil Tayin Etme:Kendi imza yetkilerini tamamen ya da kısmen diğer Şirket personellerine devretme yetkisi.

4.b.12.)Komisyon, Alt Komisyon ve Çalışma Gruplarının Oluşturulması:Belirli proje veya işlerin yürütülmesi için Şirket personelleri arasından komisyon, alt komisyon ve çalışma gruplarını gruplar oluşturma yetkisi.

4.b.13.)Belge Tasdik Masraflarının Ödenmesi:Şirket tarafından temin edilmesi gerekli görülen belgelere/serifikalara yönelik masrafları 4.c. Maddesi'ndeki limitler dahilinde ödeme yetkisi.

4.b.14.)Yönetim Kurulu Üyelerine Ödemeler Yapılması:Yönetim Kurulu Üyelerine Şirket Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerinin yerine getirilmesiyle ilgili olarak ödeme yapma ve ilgili masraf ve giderleri kendilerine geri ödeme yetkisi.

4.b.15.)Şirket İç Politikalarının Hazırlanması:Şirket iç politikalarının taslaklarını hazırlama ve (gerekli ise) Yönetim Kurulunun onayına sunma yetkisi.

4.b.16.)Şirket İç Politikalarının Onaylanması:(i) İK konuları (tazminat ve işe alma dahil), temettü dağıtım, bütçe yapma, kurumsal yönetim, risk yönetimi, satın alma, Şirket malları ve fonlarının kullanımı ile ilgili olanlar; (ii)Şirket Esas Sözleşmesi uyarınca Şirket Yönetim Kurulu veya Genel Kurul tarafından onaylanması gereken ve (iii) üçüncü kişilere karşı Şirketin herhangi bir sorumluluk ve/veya borç altına sokan diğer iç politikalar hariç olmak üzere, Şirket iç politikalarının onaylanması hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.b.17.)Küçük Şirket Varlıklarının Değerlendirilmesi:Ekonomik ömrünü tamamlamış olan, bozulmuş, iş güvenliği için risk teşkil eden veya Şirket'in varlığına ihtiyaç duyulmadığı, değeri bir veya birden fazla işlem neticesinde KDV hariç 5.000 EUROdahil ve altındaki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarına kadar olupence telefonları, dizüstü bilgisayarlar, monitörler, mouse'lar, sandalyeler, masalar gibi küçük Şirket varlıklarının değerlendirilmesi hakkında iç politikanın hazırlanması, iç politika ve muhasebe standartları uyarınca bu varlıkların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile okullara hibe edilmesi veya amortisman değeri düşülerek Şirket çalışanlarına veya 3. Kişilere satılması hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.c.)Sigorta, Mal veya Hizmet Alımı veya Kiralanması:Şirket bütçesi kapsamında yönetici sorumluluk ve tüm rizikolar (all-risk) sigortalama yaptırma, değişikliğe tabi tutma, feshetme hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir. Sözleşme süresi boyunca, bir veya birden fazla işlem neticesinde KDV hariç 50.000 EUROdahil ve altındaki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarına kadar toplama değeri olan ticari sözleşmeleri imzalama, değişikliğe tabi tutma, feshetme ve yıllık toplam değeri KDV hariç 50.000 EUROdahil ve altındaki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarına kadar olan mal veya hizmetlerin satın alınması veya kiralanması (gayrimenkul malların satın alınması, satışı veya kiralanması, hukuk hizmetleri alımı hariç) hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.)Mali İşler:

4.d.1.)Adli ya da İdari Makamların Kararlarına İstinaden Ödenmesi Gereken Temerrüt ve/veya Gecikme Faizleri, Cezalar, Tazminatlar, Ücretler, Anapara da Dahil Olmak Üzere Tüm Şirket Borçlarının Ödenmesi:Adli ya da idari makamların kararlarına istinaden ödenmesi gereken temerrüt ve/veya gecikme faizleri, cezalar, tazminatlar, ücretler, anapara da dahil olmak üzere 50.000 EURO dahil ve altındaki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarına kadar olan Şirket borçlarının ödenmesi hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.2.)Türkiye Cumhuriyeti Mevzuatı Uyarınca Hesaplanan Vergilerin Ödenmesi:Kurumlar Vergisi, Geçici Kurumlar Vergisi, Katna Değer Vergisi, Danga Vergisi, Stopaj vb dahil olmak üzere, Türkiye Cumhuriyeti mevzuatı uyarınca hesaplanan, herhangi parasal sınırlama olmaksızın bütçeleme verginin ödenmesi hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.3.)Hukuk Danışmanından, Teknik Danışmanlardan, Mali Danışmanlardan ve Bağımsız Denetçiden Hizmet Alınması:Türkiye'de bulunan üniversitelerden hukuk danışmanının, serbest piyasadan teknik, mali danışmanlarının seçilmesi, bunlardan ve Şirket Genel Kurul Kararı uyarınca Şirkete atacak Bağımsız Denetçiden bir veya birden fazla işlem neticesinde KDV hariç 50.000 EUROdahil ve altındaki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarına kadar olan hizmet alınması hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.4.)Kredili Anapara Tutarının ve Tahakkuk Eden Faizinin Geri Ödenmesi ve Kıra Bedeli Dahil Edilen Her Türü Mal ve Hizmet Karşılığı Düzenli Ödemeler:2.600.000 EURO tutarına kadar toplam değeri olan bir kredinin anapara tutarının ve tahakkuk eden faizinin geri ödenmesi hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

Şirketin yürürlükteki mevzuat, İbu İç Yönerge ve Şirket Esas Sözleşmesi uyarınca akdetmiş olduğu sözleşmeler kapsamında ödendiği her türlü mal veya hizmet için bir veya birden fazla işlem neticesinde KDV hariç 100.000 EUROdahil ve altındaki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarına kadar kıra bedeli ödemesi dahil düzenli ödemelerin yapılması hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.5.)Kar Payı Ödemesi:Şirket Genel Kurul Toplantısında dağıtılmasına karar verilen kar payı ödemelerinin ilgili Genel Kurul Kararı ve gerekiyorsa Yönetim Kurulu Kararı uyarınca yapılması hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.6.)Erişim Bedeli Ödemesi:Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile PJSC Gazprom arasında 26.05.2018 tarihinde akdedilen Protokol ("Protokol") ve 21.02.2019 tarihli Devir Sözleşmesi uyarınca, Protokolün 13. maddesi ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde Erişim Bedelinin Türkiye Cumhuriyeti Hükümetine ödenmesi hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.7.)Orman Arazisi Kullanım Bedeli Ödemesi:Arazi yıllık kullanım bedellerinin stinesinde ilgili Orman İşletme Müdürlüğü hesaplarına yatırılması, bu hususta ödeme talimatlarının imzalanması, gerektiğinde itirazların yapılması dahil gerekli orman arazisi devri süreç ve işlemlerinin neticelendirilmesi hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.8.)Kurumlar Nezdinde Şirketi Temsil:Şirket'in ticari işleyişine ilişkin örneğin Defterdarlık, Mal Müdürlükleri, Vergi Daireleri, Sosyal Güvenlik Kurumu, Müdürlükleri ve Şubeleri, İŞ-KUR, Bölge Çalışma Müdürlüğü ve Şubeleri, Ticaret ve Sanayi Odaları, Ticaret Sicili Müdürlükleri, Özel İdare Müdürlükleri, Esnaf ve Sanatkarlar Odası, Belediye Başkanlıkları, Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlükleri, Trafik Şube Müdürlükleri, tüm Bakanlıklar, Tapu Sicili, Türk Patent ve Marka Kurumu, Noterler; ilgili birimler ile ilgili bilimum tüm kamu, düzenleyici makam ve mercilerde her türlü işlemin yapılması hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(Devamı 372.Sayfada)

Evrağınızı <https://ebys.turkakis.com.tr/sorgu/?Code=15F80DCBX8> linkinden 15F80DCBX8 kodu ile doğrulayabilirsiniz.



(Baştarafı 371.Sayfada)

4.d.9.)Kredi Kartı (İş Kartı):Genel Müdürler ve Genel Müdürler tarafından belirlenen Şirket personeli için bankalardan gerekli sayıda ve aylık bazda toplam 500.000 TL tutarını aşmayan toplam limiti bulunan Şirket kredi kartı temin edilmesi ve kredi kartlarına ilişkin olarak yeniden kart çıkarma, erişim kaldırma, bloke koyma ve iptal etme de dahil olmak üzere bunlarla ilgili gerekli tüm işlemlerin yapılması hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.d.10.)Döviz Bozdurma İşlemleri:KDV hariç aylık 1.000.000 EURO'ya kadar olan ödemelerin gerçekleştirilmesi amacıyla Şirketin TL ve EURO cinsinden açılmış banka hesapları arasında döviz bozdurma işlemlerinin yapılması için bankalara talimat verme hususunda her iki Genel Müdür müştereken yetkilidir.

4.e.)Diğer İşler:

4.e.1.)Temsil Masrafları ve Toplantı İkramları ile Konuk Heyetlerin Ağırlanması Yönelik Gider Ödemeleri:Temsil ve ağırlama niteliğindeki giderlerin Şirketin İç Politikasına ve düzenlemelerine uygun olarak ödemesini sağlama yetkisi.

4.e.2.)İhtiyaç Halinde Araç Temini:Şirketin İç Politikasına uygun olarak, Yönetim Kurulu Üyelerine veya misafir heyetlere ihtiyaç halinde araç temin etme yetkisi.

4.e.3.)Demeçler ve Konferanslar:Şirketin İç Politikasına uygun olarak, Şirket faaliyetleri ile ilgili kitap yayımlanması, dergi ve gazetelerde yazı/makale yazılması, yazılı ve sözlü basınla demec ve konferans verilmesi konularında Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda hareket etme yetkisi.

4.f)Fikri Mülkiyet:Şirket Esas Sözleşmesi'nin 9/xvii Maddesi uyarınca Yönetim Kurulu'nun tescil başvuru yetkisi saklı kalmak kaydıyla, Şirkete ait fikri mülkiyet haklarının tesciline ilişkin gerekli işlemleri yapma yetkisi.

4.g.)Şirket adına resmî yazışma:Şirkete 50.000 EURO dahil ve üzerindeki veya karşılığı TCMB Döviz Satış Kuru üzerinden hesaplanacak Türk Lirası tutarındaki herhangi bir yükümlülük getirebilecek olanlar hariç olmak üzere, Şirket adına her türlü resmi yazı veya talebi müştereken (veya diğer Genel Müdürü tayin eden Yönetim Kurulu üyelerinden biriyle birlikte) imzalamaya ve bunları ilgili üçüncü kişiye (devlet kurumları dahil) sunma/gönderme yetkisi her iki Genel Müdür müştereken aittir.

4.h.)Erişim Bedelinin ve Kurumlar Vergisinin Beyanı:Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile PJSC Gazprom arasında 26.05.2018 tarihinde akdedilen Protokol ("Protokol") ve 21.02.2019 tarihli Devir Sözleşmesi uyarınca, Protokolün 13. maddesi ve yürürlükteki mevzuat çerçevesinde Erişim Bedeli Beyannamesini imzalamaya ve sunma, Erişim Bedeli Beyannamesiyle ilgili tüm yazışmaları yürütme yetkisi ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak Kurumlar Vergisi beyannamesini imzalamaya ve sunma yetkisi.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

YETKİ DEVRİ VE YÜRÜRLÜK

Yetki Devri

Maddes-5-Genel Müdürler, işbu İç Yönergede belirtilen yetkileri, bu yetkilerin kullanılmasına Yönetim Kurulunun yetkilerinden herhangi birini kaldırmamak kaydıyla, yukarıdaki açıklamalara uygun olarak müşterek imza ile kullanabilirler. Diğer organlara devredilen yetkiler de Yönetim Kurulunun yetkilerinden ortadan kalkmaz.

Yönetim Kurulu zaman zaman alacağı kararlara bir veya her iki Genel Müdürün bazı yetkilerini işbu İç Yönergede belirtilmiş olsa dahi sınırlanabilir veya askıya alabilir. Yönetim Kurulu bu kararın ilgili Genel Müdür/Genel Müdürlere derhal bildirecektir. İlgili Genel Müdürün ilgili yetkilerini söz konusu kararın alınmasından önce başka bir kişiye devretmiş olması durumunda, ilgili yetkileri derhal geri çekmek ve ilgili kişiyi karar hakkında bilgilendirmekle yükümlüdür.

Genel Müdür/Genel Müdürler, ilgili Yönetim Kurulu kararına uygun hareket etmeme halinde Şirketin uğradığı tüm doğrudan ve/veya dolaylı zararlardan şahsen sorumludur.

Yürürlük

Maddes 6-İşbu İç Yönerge, Şirket'in Yönetim Kurulunun 09.09.2024 tarihli, 2024/18 sayılı Kararı ekinde kabul edilmiş olup, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edilip, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girecektir. İç Yönerge'de yapılacak olan tadiller veya İç Yönerge'nin iptal edilmesi veya yeni bir iç yönerge çıkartılması da aynı usule tabidir.

(19492120)

T.C. BURSA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 15166
MERSİS No: 061200602670011
Ticaret Sicil/Dosya No: MUDANYA 370

Ticaret Unvanı:

SINIRLI SORUMLU 150 SAYILI MUDANYA ZEYTİN TARIM SATIŞ
KOOPERATİFİ

Adres : Halit Paşa Mah. M.K.Paşa Cad No:94 Mudanya/Bursa

Yukarıda bilgileri verilen kooperatif ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Yönetim Kurulu / Yetkililer

Tescile Delil Olan Belgeler:Bursa Ticaret Sicil Müdürlüğüne Nin 13.9.2024 Tarih 2826 Sayı İle Tasdikli, (Karar) 12.9.2024 Tarihli 35 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı

YÖNETİM KURULU / YETKİLİLER

YENİ ATANAN TEMSİLCİLER

Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 347*****18 Kimlik No'lu, BURSA / MUDANYA adresinde ikamet eden, ALI TUNCA USTA; Aksı Karar Alınmaya Kadar (MÜDÜR) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: (CÜNEYT SOYLU, GÖRKEM GÜLEÇ, KÜBRA UĞUR, SAVAŞ HÜSEYİN TAŞTAN, SÜLEYMAN YAVUZ, TACETDİN TARMAN) 'den Herhangi Birisiyle Müştereken Temsile Yetkilidir.

Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 205*****18 Kimlik No'lu, BURSA / MUDANYA adresinde ikamet eden, GÖRKEM GÜLEÇ; Aksı Karar Alınmaya Kadar (VEZNEDAR VEKİLİ) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: (ALI TUNCA USTA) ile birlikte Müştereken Temsile Yetkilidir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(19492200)

Evrağınızı https://ebys.turkakim.com.tr/sorgu/?Code=15F80DCBX8 linkinden 15F80DCBX8 kodu ile doğrulayabilirsiniz

Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 115*****62 Kimlik No'lu, BURSA / MUDANYA adresinde ikamet eden, KÜBRA UĞUR; Aksı Karar Alınmaya Kadar (MUHASEBECİ VEKİLİ) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: (ALI TUNCA USTA) ile birlikte Müştereken Temsile Yetkilidir.

MÜŞTEREK LİSTESİNDE DEĞİŞİKLİK

Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 259*****92 Kimlik No'lu, BURSA / MUDANYA adresinde ikamet eden, CÜNEYT SOYLU için müşterek olduğu yetkililer (ALI TUNCA USTA) şeklinde değiştirilmiştir.

Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 198*****88 Kimlik No'lu, BURSA / MUDANYA adresinde ikamet eden, SAVAŞ HÜSEYİN TAŞTAN için müşterek olduğu yetkililer (ALI TUNCA USTA) şeklinde değiştirilmiştir.

Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 252*****10 Kimlik No'lu, BURSA / OSMANGAZI adresinde ikamet eden, SÜLEYMAN YAVUZ için müşterek olduğu yetkililer (ALI TUNCA USTA) şeklinde değiştirilmiştir.

Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 110*****20 Kimlik No'lu, BURSA / NİLÜFER adresinde ikamet eden, TACETDİN TARMAN için müşterek olduğu yetkililer (ALI TUNCA USTA) şeklinde değiştirilmiştir.

(19492110)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 181841
MERSİS No: 038402842540011
Ticaret Sicil/Dosya No: 585677-0

Ticaret Unvanı:

EZBER İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ TİCARET LİMİTED
ŞİRKETİ

Adres : Şirintepe Mah.Gümüşhane Cad. Sarıçam Sok.No.2/A Kağıthane İstanbul
Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Pay Devri, Müdürler / Yetkililer

Tescile Delil Olan Belgeler:Beyoğlu 50.notertliğ' Nin 16.5.2024 Tarih 5903 Sayı İle Tasdikli, 14.5.2024 Tarihli 1 Sayılı Genel Kurul Kararı

PAY DEVRİ

Pay Değişikliği

Şirket Ortaklarından 171*****86 Kimlik Numaralı RABİA KÖSE 80.000,00 TL sermaye karşılığı 100 adet payını hukuki ve mali yükümlülükleri ile 280*****02 Kimlik Numaralı AHMET KAYA'ya devretmiştir.

Tek Ortaklık Bilgisi

Şirket tek ortaklık bir Limited Şirkettir. Bu ortak, İSTANBUL / BAĞCILAR adresinde ikamet eden Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 280*****02 Kimlik Numaralı AHMET KAYA'dır.

Gerçekleşen pay devrine bağli olarak şirketin son ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:
AHMET KAYA : Beheri 800,00 Türk Lirası değerinde 100 adet paya karşılık gelen 80000,00 Türk Lirası

MÜDÜRLER/YETKİLİLER

MÜDÜRLÜĞE SEÇİLENLER

Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 280*****02 Kimlik No'lu, İSTANBUL / BAĞCILAR adresinde ikamet eden, AHMET KAYA; Aksı Karar Alınmaya Kadar Müdür olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

GÖREV DAĞILIMINDAKİ DEĞİŞİKLİK

Daha önceden Müdür görevi olan Türkiye Cumhuriyeti Uruklu 171*****86 Kimlik No'lu GÜMÜŞHANE / MERKEZ adresinde ikamet eden RABİA KÖSE'nin önceki bu görevi sona ermiştir.

(19492170)

T.C. SİVAS TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 1759
MERSİS No: 538665564640019
Ticaret Sicil/Dosya No: 17512

Ticaret Unvanı:

MUSTAFA SOYTÜRK- MUSTAFA SOYTÜRK ÇOLAK SİGORTA ARACILIK
HİZMETLERİ

Adres : Yenidoğan Mahallesi İstanbul Caddesi No:20 Gemerek/Sivas
Yukarıda bilgileri verilen tacir ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.9.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Acentelik Feshi

Tescile Delil Olan Belgeler:Sözleşme Yapma Yetkisi Veren Belgenin Feshine Dair T.c.Üsküdar 41.noterliği 'nden 6.8.2024 Tarihli Ve 14025 Yevmiye Numarası İle Tasdikli Feshname

MUSTAFA SOYTÜRK - MUSTAFA SOYTÜRK ÇOLAK SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ ticari işletmesinin; HDİ SİGORTA ANONİM ŞİRKETİ ticari işletmesinden alınmış olduğu acentelik 13.9.2024 tarihinde feshedilmiştir.

(19492200)



T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 31719
Mersis No: 0876109094200001
Ticaret Sicil/Dosya No: 165181-5

Ticaret Unvanı:
TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ

Adres: Ayazağa Mahallesi Kememburgaz Cad. Vadi İstanbul Park Sit. 7b Blok Apt. No: 7 C/54 Sarıyer/İstanbul
 Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.2.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.
Tescil Edilen Hususlar: TTK'nın 198. Maddesi Kapsamındaki Bildirim
Tescille Delil Olan Belgeler: Beyoğlu 7. Noterliği'nin 9.2.2024 tarih 2600 sayılı ile tasdıklı, 8.2.2024 tarihli 05 sayılı Yönetim Kurulu Kararı

TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA A.Ş. YÖNETİM KURULU KARARI
 Toplantı Tarihi: 08.02.2024
 Karar No: 2024/05
 Günden: TTK M. 198 Bildirimi

Kararlar:
 TürkAkım Gaz Taşıma A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu:
 1. Türk Ticaret Kanunu'nda yer alan tanımlamaya uygun olarak Şirketler Topluluğu üyesi olan Şirketimizin A Grubu pay sahibi Gazprom export LLC'nin Şirket'te sahip olduğu Şirket sermayesinin %50'sini temsil eden; toplam 100.000,-TL itibari değerinde 100 adet payına tanınan EGRYU, Ticaret Sicil'ine 1023801016887 sicil numarası ile kayıtlı, 196158, VN. TER. G. MUNITSIPALNY OKRUG ZVEZDNOE, SH. PULKOVSKOE, D.28, LITEKA A, POMESHCH. 22-N, CH.P. 40 SAINT PETERSBURG-RUSYA FEDERASYONU adresinde faaliyet gösteren, 3891895425 T.C. Potansiyel Vergi Numaralı Gazprom International projects LLC'ye 08.02.2024 tarihinde devri ile birlikte Şirket'teki sermaye payı %0 olmuş, Gazprom International projects LLC'ün sermaye payı %50 olmuştur.
 2. Bu hususun TTK M.198'e göre tescil ve ilan edilmesine karar verilmiştir.
 Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
 SELÇUK ADVAN imza
 Yönetim Kurulu Üyesi
 SERKAN GENEL imza
 Yönetim Kurulu Üyesi
 MİTHAT AYDIN imza
 Yönetim Kurulu Üyesi
 EROL ELMAS imza
 Yönetim Kurulu Başkanı
 DMİTRY KJANDOGA imza
 Yönetim Kurulu Üyesi
 DMİTRY AVERKIN imza
 Yönetim Kurulu Üyesi
 ALEXEY MIROSHNICHENKO imza
 Yönetim Kurulu Üyesi
 VLADIMİR MAZİLOV imza
 (19005088)

T.C. MALATYA TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 401
Mersis No: 0523143342000001
Ticaret Sicil/Dosya No: 25176

Ticaret Unvanı:
KARBİNGRUP MEDİKAL SAĞLIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ

Adres : Hamidiye Mah. Emeksiz Cad. No: 42 İç Kapı No: 8 Battalgazi / Malatya
 Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.2.2024 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.
Tescil Edilen Hususlar:Kuruluş
Tescille Delil Olan Belgeler:Sözleşme 13.02.2024 Tarihli Malatya Ticaret Sicili Müdürlüğü Huzurunda 13.2.2024 Tarihinde İmzalanmıştır.

1. KURULUŞ
 Aşağıdaki adı, soyadı, unvanı, yerleşim yeri ve uyruğu yazılı kurucu tarafından bir Limited Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No	Kurucu	Adres	Uyruk	Kimlik No/Mersis No
1	MERVE KARABAĞ	MALATYA / YEŞİL YURT	TÜRKİYE CUMHURİYETİ	166*****74

2. ŞİRKETİN UNVANI
 Şirketin unvanı KARBİNGRUP MEDİKAL SAĞLIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ'dir.

3. AMAÇ VE KONU
 MEDİKAL
 -Hastane, klinik, poliklinik, laboratuvar ve doktor muayenehaneleri ile sağlık kuruluşlarının ihtiyaçları olan her türlü tıbbi cihaz ve yedek parçaları, laboratuvar malzemeleri, ortopedik alet ve malzemelerin, röntgen alet ve malzemeleri, cerrahi malzemeler, radyoloji ve nükleer tıp malzemeleri, steril malzemelerin toptan ve perakende alımı satımı, dağıtımı, ithalat ve ihracatını yapmak, servis ve bakım hizmetlerinin verilmesi, ayrıca bütün bunların aksam ve yedek parçalarının pazarlanması, alımı satılması, ithalat ve ihracatı.
 -Her türlü tıbbi malzeme alımı satımı, ithalat ve ihracatı, dağıtım, imalat ve ihracatı.

-Her türlü tıbbi cam ve plastik malzemelerin alımı satımı, ithalat, ihracat, komisyonculuğunu yapmak, taahhütlere girmek.
 -Tıbbi ortopedik ve cerrahi malzemelerin yerli ve yabancı kökenli alıcılar ve satıcılar her nevi adı ve kıymetli madenlerin dış hekim ve tedavisinde kullanılan aletlerle protez yapımında kullanılan diğer alet ve cihazların ve bunların aksam teferuat ve yedek parçalarının ve diğer yardımcı malzemelerin imalat, ihracatı alım satımı, yurt içinde ve dışında pazarlanması ve ticareti.
 -Her türlü röntgen filmi ve cihazların alımı, satımı, teknik servis hizmetleri vermek, organize etmek, konusu ile ilgili danışmanlık ve müşavirlik işleri yapmak.
 -Her türlü metalden, plastikten, porselenden, metal veya dış, protez toptan ve perakende alımı satımı, dağıtımı, ithalat ve ihracatını yapmak.
 -Bilumun dış ve dış hekimliği malzemesi ve aletleri toptan ve perakende alımı satımı, dağıtımı, imalat ve ihracatı.
 -Ortopedik ayakkabı, bot, sandalet, tabanlı, protezler, cihazlar, korseler, varis çorabı, suni diz mafsalı, dirsek çalır estetik eller, yürütme cihazı, koltuk değneği ve bilumun ortopedik ürünlerin toptan ve perakende alımı satımı, dağıtımı, imalat ve ihracatını yapmak.
 TIBBİ ALETLER - MALZEMELER VE DİŞÇİLİK MALZEMESİ
 -Hastane, klinik, poliklinik, laboratuvar ve doktor muayenehaneleri ile sağlık kuruluşlarının ihtiyaçları olan her türlü tıbbi cihaz ve yedek parçaları, laboratuvar malzemeleri, röntgen alet ve malzemeleri, cerrahi malzemeler, radyoloji ve nükleer tıp malzemeleri, steril malzemelerin alımı, satımı, imalat ve ihracatını yapmak.
 -Dış protez laboratuvar kurmak/her türlü metalden, plastikten, porselenden, metal veya dış, protez yapımı, tamirini yapmak.
 -Bilumun dış ve dış hekimliği malzemesi ve aletleri alım ve satımı, ithalat, ihracat, müteselsellik, taahhüt ve bilumun dahil ticaretini ve teknik servisliğini yapmak.
 -Ortopedik ayakkabı, bot, sandalet, tabanlı, protezler, cihazlar, korseler, varis çorabı, suni diz mafsalı, dirsek çalır estetik eller, yürütme cihazı, koltuk değneği ve bilumun ortopedik ürünlerin alımı, satımı, imalatı ve ihracatını yapmak.

4. ŞİRKETİN MERKEZİ
 Şirketin merkezi MALATYA ili BATTALGAZİ ilçesi'dir. Adresi **HAMİDİYE MAH. EMEKSİZ CAD. NO: 42 İÇ KAPI NO: 8 BATTALGAZİ / MALATYA**'dir. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan edilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini stresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

5. SÜRE
 Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren sınırsız'dır. Bu süre şirket sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

6. SERMAYE VE PAY SENETLERİNİN NEV'İ
 Şirketin sermayesi, beheri 20000,00 Türk Lirası değerinde 100 paya ayrılmış toplam 2000000,00 Türk Lirası değerindedir.
 -Beheri 20000,00 Türk Lirası değerinde 100 adet paya karşılık gelen 2000000,00 Türk Lirası MERVE KARABAĞ tarafından nakdi, olarak taahhüt edilmiştir. Nakden taahhüt edilen payların itibari değerleri, şirketin tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

7. ŞİRKETİN İDARESİ
 Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür. Aksi Karar Alınmaya Kadar Türkiye Cumhuriyeti Uyrukları 166*****74 Kimlik No'lu, MALATYA / YEŞİL YURT adresinde ikamet eden, MERVE KARABAĞ Müdür olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Müferiden Temsile Yetkilidir.
 Aksi Karar Alınmaya Kadar Türkiye Cumhuriyeti Uyrukları 353*****52 Kimlik No'lu, MALATYA / BATTALGAZİ adresinde ikamet eden, YUSUF KARABAĞ Müdür (Müdürler Kurulu Başkanı) olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Müferiden Temsile Yetkilidir.

8. TEMSİL
 Şirketi müdürler temsil ederler. Şirketi temsil edecek imzalar genel kurul tarafından tespit, tescil ve ilan olunur. Müdürler, şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olmaları görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönerge açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönerginin tescil ve ilan zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılar atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişiler, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı müdürler müteselselen sorumludur.

9. GENEL KURUL
 Genel Kurullar, olağan ve olağanüstü toplantıdır. Olağan genel kurul, her yıl hesap döneminin sona ermesinden itibaren 3 ay içinde, olağanüstü genel kurullar ise, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır. Genel kurul toplantılarında, her ortağın oy hakkı, esas sermaye paylarının itibari değerine göre hesaplanır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir. Genel kurul, şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

10. İLAN
 Genel kurulun toplantıya çağırılmasına ilişkin ilanlar da dahil olmak üzere Şirkete ait ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yapılır. Genel kurul toplantılarına ilişkin ilanların toplantı gününden en az on gün önce yapılması zorunludur.

11. HESAP DÖNEMİ
 Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının onuz birinci günü sona erer.

12. KÂRIN TESPİTİ VE DAĞITIMI
 Şirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem karından her yıl %5 genel karımı yedek akçe ayrılır, kalan miktar, genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payına itibari değerine, yerine getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tutan eklenmek suretiyle oluşacak toplam miktarda oranda hesaplanır.

(Devamı 397.Sayfada)

Evragınızı <https://ebys.turkakim.com.tr/sorgu/?Code=15F80DCBX8> linkinden 15F80DCBX8 kodu ile doğrulayabilirsiniz



Adres : DURLUPINAR BULVARI NO:252 (Eskişehir Yolu 9. Km) 06530 – ANKARA TELEFON : 0 312 218 20 00 FAKS : 0 312 218 20 11 www.tobb.org.tr

T.C. MİLAS TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 111
MERSİS No: 0115013562200028
Ticaret Sicil/Dosya No: 6213Ticaret Unvanı:
AYDIN MADENCİLİK İNŞAAT HAFRİYAT TAAHHÜT TURİZM SANAYİ VE
TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ MİLAS ŞUBESİAdres : Kulkak Gökçebelen Mevki No/ Milas/Muğla
Yukarıda bilgileri verilen şube ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzte
ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 15.2.2021
tarihinde tescil edildiği ilan olunur.Tescil Edilen Hususlar: Yetkililer
Tescile Delil Olan Belgeler: Aydın 1. noterliği Nin 9.2.2021 Tarih 3169 Sayı İle Tasdikli,
1.2.2021 Tarihli 2 Sayılı Genel Kurul Kararı

YETKİLİLER

YENİ ATANAN TEMSİLCİLER

Türkiye Uyrukları 286*****38 Kimlik No'lu, AYDIN / EFELER adresinde ikamet eden,
BEKİR HACİBEKİROĞLU; Aksi Kararı Alınmaya Kadar Şube Müdürü olarak
seçilmiştir. Yetki Şekli: Mutfakten Temsile Yetkilidir.

GÖREV DAĞILIMINDAKİ DEĞİŞİKLİK

Daha önceden (Şube Müdürü) Temsile Yetkili görevi olan Türkiye Uyrukları 199*****88
Kimlik No'lu AYDIN / EFELER adresinde ikamet eden MELİH ŞAH SARIKAYA'ın
önceki bu görevi sona ermiştir.

(31A)X(19/98609)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 31422
MERSİS No: 0876109094200001
Ticaret Sicil/Dosya No: 165181-5Ticaret Unvanı:
TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİAdres : Ayazağa Mahallesi Kemerburgaz Cad. Vadi İstanbul Park Sit. 7b Blok Apt.
No: 7 C/54 Sarıyer/İstanbulYukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzte
ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 15.2.2021
tarihinde tescil edildiği ilan olunur.Tescil Edilen Hususlar: Yönetim Kurulu / Yetkililer, Genel Kurul İç Yönergesi
Tescile Delil Olan Belgeler: Beşiktaş 27. noterliği Nin 8.2.2021 Tarih 5758 Sayı İle
Tasdikli, 22.1.2021 Tarihli Genel Kurul Kararı, Beşiktaş 27. noterliği Nin 8.2.2021 Tarih
5757 Sayı İle Tasdikli, 1.2.2021 Tarihli 2021/1 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı

YÖNETİM KURULU / YETKİLİLER

Türkiye Uyrukları 673*****76 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet
eden, SELÇUK ADVAN 22.1.2024 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak
seçilmiştir.Türkiye Uyrukları 315*****04 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet
eden, ARIF ATAMAN 22.1.2024 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak
seçilmiştir.Türkiye Uyrukları 251*****90 Kimlik No'lu, ANKARA / ETİMESGUT adresinde ikamet
eden, MİTHAT AYDIN 22.1.2024 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak
seçilmiştir.Türkiye Uyrukları 455*****68 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet
eden, SERKAN GENEL 22.1.2024 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak
seçilmiştir.Rusya Uyrukları 5*****7 Kimlik No'lu, Moskova, Rusya adresinde ikamet eden,
ALEXEY MIROSHNICHENKO 22.1.2024 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak
seçilmiştir.Rusya Uyrukları 5*****2 Kimlik No'lu, Moskova bölgesi Rusya adresinde ikamet eden,
DMİTRİY KHANDOGA 22.1.2024 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak
seçilmiştir.Rusya Uyrukları 7*****3 Kimlik No'lu, St. Petersburg, Rusya adresinde ikamet eden,
TATIANA PEREYMA 22.1.2024 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak
seçilmiştir.Rusya Uyrukları 5*****1 Kimlik No'lu, Moskova Rusya adresinde ikamet eden,
VLADİMİR MAZİLOV 22.1.2024 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak
seçilmiştir.Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan Rusya Uyrukları 5*****2 Kimlik No'lu
MOSKOVA / RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden ANDREY
SKREPNYUK'ın önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan Rusya Uyrukları 5*****8 Kimlik No'lu
MOSKOVA / RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden ELENA
BURMİSTROVA'ın önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan Rusya Uyrukları 5*****9 Kimlik No'lu
MOSKOVA / RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden OLEG AKSYUTIN'in
önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan Rusya Uyrukları 5*****3 Kimlik No'lu
ELEKTROSTAL/ RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden PAVEL ODEROV'ın
önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan Türkiye Uyrukları 141*****08 Kimlik No'lu
İSTANBUL / BAŞAKŞEHİR adresinde ikamet eden BURHAN ÖZCAN'ın önceki bu görevi
sona ermiştir.Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan Türkiye Uyrukları 110*****66 Kimlik No'lu
ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet eden ABDULVAHİT FİDAN'ın önceki bu görevi
sona ermiştir.Türkiye Uyrukları 673*****76 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet
eden, SELÇUK ADVAN; 1 Yıl için Yönetim Kurulu Başkanı olarak seçilmiştir.Rusya Uyrukları 5*****2 Kimlik No'lu, Moskova bölgesi Rusya adresinde ikamet eden,
DMİTRİY KHANDOGA; 1 Yıl için Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak seçilmiştir.

YENİ ATANAN TEMSİLCİLER

Türkiye Uyrukları 673*****76 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet
eden, SELÇUK ADVAN; 22.1.2024 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi) Temsile
Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: (ALEXEY MIROSHNICHENKO, DMİTRİY
KHANDOGA, TATIANA PEREYMA, VLADİMİR MAZİLOV)'den Herhangi Birisiyle
Müştereken Temsile Yetkilidir.Türkiye Uyrukları 315*****04 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet
eden, ARIF ATAMAN; 22.1.2024 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi) Temsile
Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: (ALEXEY MIROSHNICHENKO, DMİTRİY
KHANDOGA, TATIANA PEREYMA, VLADİMİR MAZİLOV)'den Herhangi Birisiyle
Müştereken Temsile Yetkilidir.Türkiye Uyrukları 251*****90 Kimlik No'lu, ANKARA / ETİMESGUT adresinde ikamet
eden, MİTHAT AYDIN; 22.1.2024 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi) Temsile
Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: (ALEXEY MIROSHNICHENKO, DMİTRİY
KHANDOGA, TATIANA PEREYMA, VLADİMİR MAZİLOV)'den Herhangi Birisiyle
Müştereken Temsile Yetkilidir.Türkiye Uyrukları 455*****68 Kimlik No'lu, ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet
eden, SERKAN GENEL; 22.1.2024 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi) Temsile
Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: (ALEXEY MIROSHNICHENKO, DMİTRİY
KHANDOGA, TATIANA PEREYMA, VLADİMİR MAZİLOV)'den Herhangi Birisiyle
Müştereken Temsile Yetkilidir.Rusya Uyrukları 5*****7 Kimlik No'lu, Moskova, Rusya adresinde ikamet eden,
ALEXEY MIROSHNICHENKO; 22.1.2024 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi)
Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: (ARIF ATAMAN, MİTHAT AYDIN,
SELÇUK ADVAN, SERKAN GENEL)'den Herhangi Birisiyle Müştereken Temsile
Yetkilidir.Rusya Uyrukları 5*****2 Kimlik No'lu, Moskova bölgesi Rusya adresinde ikamet eden,
DMİTRİY KHANDOGA; 22.1.2024 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi) Temsile
Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: (ARIF ATAMAN, MİTHAT AYDIN, SELÇUK
ADVAN, SERKAN GENEL)'den Herhangi Birisiyle Müştereken Temsile
Yetkilidir.Rusya Uyrukları 7*****3 Kimlik No'lu, St. Petersburg, Rusya adresinde ikamet eden,
TATIANA PEREYMA; 22.1.2024 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi) Temsile
Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: (ARIF ATAMAN, MİTHAT AYDIN, SELÇUK
ADVAN, SERKAN GENEL)'den Herhangi Birisiyle Müştereken Temsile
Yetkilidir.Rusya Uyrukları 5*****1 Kimlik No'lu, Moskova Rusya adresinde ikamet eden,
VLADİMİR MAZİLOV; 22.1.2024 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi) Temsile
Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: (ARIF ATAMAN, MİTHAT AYDIN, SELÇUK
ADVAN, SERKAN GENEL)'den Herhangi Birisiyle Müştereken Temsile
Yetkilidir.

GÖREV DAĞILIMINDAKİ DEĞİŞİKLİK

Daha önceden Yönetim Kurulu Başkanı görevi olan Türkiye Uyrukları 110*****66 Kimlik
No'lu ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet eden ABDULVAHİT FİDAN'ın önceki bu
görevi sona ermiştir.Daha önceden Yönetim Kurulu Başkan Vekili görevi olan Rusya Uyrukları 5*****3
Kimlik No'lu ELEKTROSTAL/ RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden PAVEL
ODEROV'ın önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Temsile Yetkili görevi olan Rusya Uyrukları 5*****2 Kimlik No'lu
MOSKOVA / RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden ANDREY
SKREPNYUK'ın önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Temsile Yetkili görevi olan Rusya Uyrukları 5*****8 Kimlik No'lu
MOSKOVA / RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden ELENA
BURMİSTROVA'ın önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Temsile Yetkili görevi olan Rusya Uyrukları 5*****9 Kimlik No'lu
MOSKOVA / RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden OLEG AKSYUTIN'in
önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Temsile Yetkili görevi olan Rusya Uyrukları 5*****3 Kimlik No'lu
ELEKTROSTAL/ RUSYA FEDERASYONU adresinde ikamet eden PAVEL ODEROV'ın
önceki bu görevi sona ermiştir.Daha önceden Temsile Yetkili görevi olan Türkiye Uyrukları 141*****08 Kimlik No'lu
İSTANBUL / BAŞAKŞEHİR adresinde ikamet eden BURHAN ÖZCAN'ın önceki bu
görevi sona ermiştir.Daha önceden Temsile Yetkili görevi olan Türkiye Uyrukları 110*****66 Kimlik No'lu
ANKARA / ÇANKAYA adresinde ikamet eden ABDULVAHİT FİDAN'ın önceki bu
görevi sona ermiştir.

GENEL KURUL İÇ YÖNERGESİ

TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ Genel Kurulunun Çalışma Esas ve
Usulleri Hakkında İç Yönerge
BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1-(1) Bu İç Yönergenin amacı; TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ
genel kurulunun çalışma esas ve usullerinin, Kurum, ilgili mevzuat ve esas sözleşme
hükümleri çerçevesinde belirlenmesidir. Bu İç Yönerge, TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA
ANONİM ŞİRKETİ'nin tüm olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarını kapsar.

Dayanak

MADDE 2-(1) Bu İç Yönerge, Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul Ve
Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Bakanlık Temsilcileri Hakkında Yönetmelik
hükümlerine uygun olarak yönetim kurulunca hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3-(1) Bu İç Yönergede geçen; a) Birleşim : Genel kurulun bir günlük toplantısını,
b) Kurum: 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, c) Oturum: Her
birleşimin düzenleme, yemek arası ve benzeri nedenlerle kesilen bölümlerinden her birini, ç)
Toplantı: Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarını, d) Toplantı başkanlığı: Kurumun
419 uncu maddesinin birinci fıkrasına uygun olarak genel kurul tarafından toplantıyı
yönetmek üzere seçilen toplantı başkanından, gerektiğinde genel kurulca seçilen toplantı
(Devamı 1010.Sayfada)Evrağınızı <https://ebys.turkakim.com.tr/sorgu/?Code=15F80DCBX8> linkinden 15F80DCBX8 kodu ile doğrulayabilirsiniz

(Baştarafı 1009.Sayfada)

başkan yardımcısından, toplantı başkanınca belirlenen tutanak yazımından ve toplantı başkanının gerekli görmesi halinde oy toplama merkezundan oluşan kurulu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Genel Kurulun Çalışma Usul ve Esasları****Uyulacak hükümler**

MADDE 4 –(1) Toplantı, Kanunun, ilgili mevzuatın ve esas sözleşmenin genel kurula ilişkin hükümlerine uygun olarak yapılır.

Toplantı yerine giriş ve hazırlıklar

MADDE 5 –(1) Toplantı yerine, yönetim kurulu tarafından düzenlenen hazır bulunanlar listesine kayıtlı pay sahipleri veya bunların temsilcileri, yönetim kurulu üyeleri, var ise denetçi, görevlendirilmiş ise Bakanlık temsilcisi ve toplantı başkanlığına seçilecek veya görevlendirilecek kişiler girebilir. (Şirketin diğer yöneticileri, çalışanları, misafirler, ses ve görüntü alma teknisyenleri, basın mensupları gibi kişilerin de toplantı yerine girmesi öngörülüyorsa bu durum ayrıca İç Yönergede belirtilecektir.)

(2) Toplantı yerine girişte, gerçek kişi pay sahipleri ile Kanunun 1527 nci maddesi uyarınca kurulan elektronik genel kurul sisteminin tayin edilen temsilcilerin kimlik göstermeleri, gerçek kişi pay sahiplerinin temsilcilerinin temsil belgeleri ile birlikte kimliklerini göstermeleri, tüzel kişi pay sahiplerinin temsilcilerinin de yetki belgelerini ibraz etmeleri ve bu suretle hazır bulunanlar listesinde kendileri için gösterilmiş yerleri imzalamaları şarttır. Söz konusu kontrol işlemleri, yönetim kurulunca veya yönetim kurulunca görevlendirilen bir veya birden fazla yönetim kurulu üyesince yahut yönetim kurulunca görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından yapılır.

(3) Tüm pay sahiplerini alacak şekilde toplantı yerinin hazırlanmasına, toplantı sırasında ihtiyaç duyulacak kırtasiye, dokümanların, araç ve gereçlerin toplantı yerinde hazır bulundurulmasına ilişkin görevler yönetim kurulunca yerine getirilir. (Toplantı, sesli ve görüntülü şekilde kayda alınacaksa bu husus İç Yönergede belirtilecektir)

Toplantının açılması

MADDE 6– (1) Toplantı şirket merkezinin bulunduğu yerde (Esas sözleşmede aksine bir hüküm varsa bu durum belirtilecektir.), önceden ilan edilmiş zamanda (Kanunun 416 ncı maddesinde belirtilen çağrısız toplantı hükümleri saklıdır) yönetim kurulu başkanı ya da başkan yardımcısı veya yönetim kurulu üyelerinden birisi tarafından, Kanunun 418 inci ve 421 inci maddelerde belirtilen misapların sağlandığını bir tutanakla tespiti üzerine açılır. (Esas sözleşmede aksine bir hüküm varsa bu durum belirtilecektir.)

Toplantı başkanlığının oluşturulması

MADDE 7–(1) Bu İç Yönergenin 6 ncı maddesi hükmü uyarınca toplantıyı açan kişinin yönetiminde öncelikle önerilen adaylar arasından genel kurulun yönetiminin sorumlu olacak pay sahibi olma zorunluluğu da bulunmayan bir başkan ve gerek görürse başkan yardımcısı seçilir.

(2) Başkan tarafından en az bir tutanak yazımını ve gerekli görürse yeteri kadar oy toplama memuru görevlendirilir. (Esas sözleşmede aksine bir hüküm varsa bu hususa ve tek pay sahipli anonim şirketlerde bu pay sahibinin toplantı başkanlığı için öngörülen tüm görevleri tek başına yerine getirebileceğine ilişkin hususa İç yönergede yer verilir. Ayrıca elektronik genel kurul sisteminin kullanan şirketler için bu komadaki teknik işlemlerin toplantı anında yerine getirilmesi amacıyla toplantı başkanı tarafından uzman kişiler görevlendirilebileceği de İç Yönergede belirtilir.)

(3) Toplantı başkanlığı, toplantı tutanağını ve bu tutanaga dayanak oluşturulan diğer evrakı imzalamaya hususunda yetkilidir.

(4) Toplantı başkanı genel kurul toplantısını yönetirken Kanuna, esas sözleşmeye ve bu İç Yönerge hükümlerine uygun hareket eder.

Toplantı başkanlığının görev ve yetkileri

MADDE 8 –(1) Toplantı başkanlığı, başkanın yönetiminde aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir: a) Toplantının ilanda gösterilen adreste yapıp yapılmadığını ve esas sözleşmede belirtilmişse toplantı yerinin buna uygun olup olmadığını incelemek. b) Genel kurulun toplantıya, esas sözleşmede gösterilen şekilde, internet sitesi açmakla yükümlü olan şirketlerin internet sitesinde ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanan ilana çağrılıp çağrılmadığını, bu çağrının, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere, toplantı tarihinden en az iki hafta önce yapıp yapılmadığını, pay defterinde yazılı pay sahiplerine, önceden şirkete pay senedi veya pay sahipliğini ispatlayıcı belge vererek adreslerini bildiren pay sahiplerine, toplantı günü ile gündem ve ilanın çıktığı veya çıkacağı gazetelerin iadeli taahhütlü mektupla bildirilip bildirilmediğini incelemek ve bu durumu toplantı tutanağına geçirmek. c) Toplantı yerine giriş yetkisi olmayanların, toplantıya girip girmediklerini ve toplantı yerine girişle ilgili olarak bu İç Yönergenin 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında hüküm altına alınan görevlerin yönetim kurulunca yerine getirilip getirilmediğini kontrol etmek. ç) Genel kurulu, Kanunun 416 ncı maddesi uyarınca çağrısız toplanması halinde pay sahiplerinin veya temsilcilerinin tümünün hazır bulunup bulunmadığını, toplantının bu şekilde yapılmasına itiraz olup olmadığını ve nisabın toplantı sonuna kadar korunup korunmadığını incelemek. d) Değişikliğe gidilmiş ise değişiklikleri de içeren esas sözleşmenin, pay defterinin, yönetim kurulu yıllık faaliyet raporunun, denetçi raporlarının, finansal tabloların, gündemin, gündemde esas sözleşme değişikliği varsa yönetim kurulunca hazırlanmış değişiklik tasarımsın, esas sözleşme değişikliği Ticaret Bakanlığının iznine tabi olması durumunda ise Bakanlıktan alınan izin yazısı ve eki değişiklik tasarımsın, yönetim kurulu tarafından düzenlenen hazır bulunanlar listesinin, genel kurul erтелеme üzerine toplantıya çağrılınsa bir önceki toplantıya ilişkin erтелеme tutanağının ve toplantıya ilişkin diğer gerekli belgelerin eksiksiz bir biçimde toplantı yerinde bulunup bulunmadığını tespit etmek ve bu durumu toplantı tutanağında belirtmek. e) Hazır bulunanlar listesini imzalamaya suretiyle asaleten veya temsilen genel kurula katılanların kimlik kontrolünü itiraz veya itiraz üzerine yapmak ve temsil belgelerinin doğruluğunu kontrol etmek. f) Murahhas üyeler ile en az bir yönetim kurulu üyesinin ve denetime tabi şirketlerde denetçinin toplantıda hazır olup olmadığını tespit etmek ve bu durumu toplantı tutanağında belirtmek. g) Gündem çerçevesinde genel kurul çalışmalarını yönetmek, Kanunda belirtilen istisnalar hariçinde gündem dışına çıkılmaması önlemek, toplantı düzenini sağlamak, bunun için gerekli tedbirleri almak. ğ) Birleşimleri ve oturumları açmak, kapatmak ve toplantıyı kapatacak. h) Müzakere edilen hususlara ilişkin karar, tasarı, tutanak, rapor, öneri ve benzeri belgeleri genel kurula okumak ya da okutmak. Bu belge, güvencü elektronik imza ile imzalanmıştır.

vermek. ı) Genel kurulca verilecek kararlara ilişkin oylama yaptırmak ve sonuçlarını bildirmek. i) Toplantı için asgari nisabın toplantının başında, devamında ve sonunda muhafaza edilip edilmediğini, kararların Kanun ve esas sözleşmede öngörülen nisaplara uygun olarak alınıp alınmadığını gözetmek. j) Kanunun 436 ncı maddesi uyarınca, oy hakkından yoksun olanların anında maddede belirtilen kararlarda oy kullanmalarını önlemek, oy hakkına ve imtiyazlı oy kullanımına Kanun ve esas sözleşme uyarınca getirilen her türlü sınırlamayı gözetmek. k) Sermayenin onda birine (halka açık şirketlerde yirmide birine) sahip pay sahiplerinin istemi üzerine finansal tabloların müzakeresi ve buna bağlı konuların görüşülmesini, genel kurulun bu konuda karar alınmasına gerek olmaksızın bir ay sonra yapılacak toplantıda görüşülmek üzere erтелеmek. l) Genel kurul çalışmalarına ait tutanakların düzenlenmesini sağlamak, itirazları tutanaga geçirmek, karar ve tutanakların imzalamak, toplantıda alınan kararlara ilişkin lehte ve aleyhte kullanılan oyları hiçbir tereddüde yer vermeyecek şekilde toplantı tutanağında belirtmek. m) Toplantı tutanağını, yönetim kurulu yıllık faaliyet raporunu, denetime tabi şirketlerde denetçi raporlarını, finansal tabloların, hazır bulunanlar listesini, gündemi, önerileri, varsa seçiminin oy kâğıtlarını ve tutanaklarını ve toplantıya ilişkin tüm belgeleri toplantı bitiminde bir tutanakla hazır bulunan yönetim kurulu üyelerinden birine teslim etmek.

Gündemin görüşülmesine geçilmeden önce yapılacak işlemler

MADDE 9 –(1) Toplantı başkanı, genel kurul gündeminde aşağıdaki hususların okur veya okutur. Başkan tarafından gündem maddelerinin görüşülme sırasına ilişkin bir değişiklik önerisi olup olmadığı sorulur, eğer bir öneri varsa bu durum genel kurulun onayına sunulur. Toplantıda hazır bulunan oyların çoğunluğunun kararıyla gündem maddelerinin görüşülme sırası değiştirilebilir.

Gündem ve gündem maddelerinin görüşülmesi

MADDE 10 –(1) Olağan genel kurul gündeminde aşağıdaki hususların yer alması zorunludur: a) Açılış ve toplantı başkanlığının oluşturulması. b) Yönetim kurulu yıllık faaliyet raporuna, denetime tabi şirketlerde denetçi raporlarının ve finansal tabloların görüşülmesi. c) Yönetim kurulu üyeleri ile varsa denetçilerin ibraları. ç) Stresi dolan yönetim kurulu üyeleri ile denetime tabi şirketlerde denetçinin seçimi. d) Yönetim kurulu üyelerinin ücretleri ile huzur hakkı, ikramiye ve prim gibi haklarının belirlenmesi. e) Karın kullanım şeklinin, dağıtımına ve kazanç payları oranlarının belirlenmesi. f) Varsa esas sözleşme değişikliklerinin görüşülmesi. g) Gerekli görülen diğer konular.

(2) Olağanüstü genel kurul toplantısının gündemini, toplantı yapılmasını gerektiren sebepler oluşturur.

(3)Aşağıda belirtilen istisnalar dışında, toplantı gündeminde yer almayan konular görüşülmeye ve karara bağlanamaz: a)Ortakların tamamının hazır bulunması halinde, gündeme oybirliği ile konu ilave edilebilir. b) Kanunun 438 inci maddesi uyarınca, herhangi bir pay sahibinin özel denetim talebi, gündemde yer alıp almadığına bakılmaksızın genel kurulca karara bağlanır. c)Yönetim kurulu üyelerinin görevden alınmaları ve yenilerinin seçimi hususları, yıl sonu finansal tabloların müzakeresi maddesiyle ilgili sayılı ve gündemde konuya ilişkin madde bulunup bulunmadığına bakılmaksızın istem halinde doğrudan görüşülerek karar verilir. ç) Gündemde madde bulunmasa bile yolsuzluk, yetersizlik, bağışlık yükümlünün ihlali, birçok şirkette yıllık sebebiyle görevin ifasası, güflük, geçimsizlik, nüfuzun kötüye kullanılması gibi baki sebeplerin varlığı halinde, yönetim kurulu üyelerinin görevden alınması ve yerine yenilerinin seçilmesi hususları genel kurulda hazır bulunanların oy çokluğuyla gündeme alınır.

(4) Genel kurulda müzakere edilerek karara bağlanmış gündem maddesi, hazır bulunanların oy birliği ile karar verilmeyeceği yeniden görüşülüp karara bağlanamaz.

(5) Yapılan denetim sonucunda veya herhangi bir sebeple Bakanlıkça, şirket genel kurulunda görüşülmesi istenen konular gündeme konulur.

(6) Gündem, genel kurul toplantıya çağırılan tarafından belirlenir.

Toplantıda söz alma

MADDE 11 –(1) Görüşülmekte olan gündem maddesi üzerinde söz almak isteyen pay sahipleri veya diğer ilgililer durumu toplantı başkanlığına bildirirler. Başkanlık söz alacak kişileri genel kurula açıklar ve başvuru sırasına göre bu kişilere söz hakkı verir. Kendisine söz sırası gelen kişi, toplantı yerinde bulunmuyor ise söz hakkını kaybeder. Konuşmalar, bunun için ayrılan yerden, genel kurula hitaben yapılır. Kişiler kendi aralarında konuşma sıralarını değiştirebilirler. Konuşma sırasının sıralanmadığına halinde, sırası gelip konuşmasını yapan bir kişi, konuşma stresi dolduğu zaman, ancak kendinden sonra konuşacak ilk kişi konuşma hakkını verdiği takdirde konuşmasını, o kişinin konuşma sırası içinde tamamlamak koşuluyla sürdürebilir. Diğer bir biçimde konuşma stresi uzatılmaz.

(2) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(3) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(4) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(5) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(6) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(7) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(8) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(9) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(10) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(11) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(12) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(13) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(14) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(15) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(16) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(17) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(18) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(19) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(20) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(21) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(22) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(23) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(24) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(25) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(26) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(27) Toplantı başkanınca, görüşülen konular hakkında açıklanmadıkça konuşma stresi uzatılmaz.

(Devamı 1011.Sayfada)

Evrağınızı <https://ebys.turkacim.com.tr/sorgu/?Code=15F80DCBX8> linkinden 15F80DCBX8 kodu ile doğrulayabilirsiniz

(Baştarafı 1010.Sayfada)

Toplantı tutanağının düzenlenmesi

MADDE 13- (1) Toplantı başkanınca, pay sahiplerini veya temsilcilerini, bunların sahip oldukları payları, grupları, sayıları ve itibari değerlerini gösteren hazır bulunanlar listesi imzalanır, genel kurulda sorulan soruların ve verilen cevapların özet olarak, alınan kararların ve her bir karar için kullanılan oylumlu ve olumsuz oyların sayılarının tutanakta açık bir şekilde gösterilmesi ile tutanağın Kanun ve ilgili mevzuatta belirtilen esaslarla uygun olarak düzenlenmesi sağlanır.

(2) Genel kurul tutanağı toplantı yerinde ve toplantı sırasında daktiloyla, bilgisayarla veya okunaklı şekilde mürekkepli kalem kullanılmak suretiyle el yazısıyla düzenlenir. Tutanağın bilgisayarda yazılabilmesi için toplantı yerinde çıktılarının alınmasına imkân sağlayacak bir yazıcının olması şarttır.

(3) Tutanak en az iki nüsha halinde düzenlenir ve tutanağın her sayfası, toplantı başkanlığı ile katılmış olması halinde Bakanlık temsilcisi tarafından imzalanır.

(4) Tutanakta; şirketin ticaret unvanı, toplantı tarihi ve yeri, şirketin paylarının toplam itibari değeri ve pay adedi, toplantıda asaleten ve temsilen olmak üzere temsil edilen toplam pay adedi, katılmışsa Bakanlık temsilcisinin adı ve soyadı ile görevlendirme yazısının tarih ve sayısı, toplantı ilanı yapıyorsa davetini ne surette yapıldığı, ilansız yapıyorsa bunun belirtilmesi zorunludur.

(5) Toplantıda alınan kararlara ilişkin oy miktarları, hiçbir tereddütte yer vermeyecek isteyenin adı, soyadı ve muhalefet gerekçeleri tutanağa yazılır.

(6) Toplantıda alınan kararlara olumsuz oy veren ve bu muhalefeti tutanağa geçirmek isteyenlerin adı, soyadı ve muhalefet gerekçeleri tutanağa yazılır.

(7) Muhalefet gerekçesinin yazılı olarak verilmesi halinde, bu yazı tutanağa eklenir. Tutanakta, muhalefeti belirten ortanın veya temsilcisinin adı, soyadı yazılır ve muhalefet yazısının ekte olduğu belirtilir. Tutanağa eklenen muhalefet yazısı toplantı başkanlığı ve katılmışsa Bakanlık temsilcisi tarafından imzalanır.

Toplantı sonunda yapılacak işlemler

MADDE 14-(1) Toplantı başkanı, toplantı sonunda tutanağın bir nüshasını ve genel kurul ile ilgili diğer tüm evrakı toplantıda hazır bulunan yönetim kurulu üyelerinden birine teslim eder. Taraflar arasında düzenlenecek ayrı bir tutanakta bu durum tespit edilir.

(2) Yönetim Kurulu, toplantı tarihinden itibaren en geç on beş gün içerisinde, tutanağın noterce onaylanmış bir suretini ticaret sicili müdürlüğüne vermek ve bu tutanakta yer alan tescil ve ilana tabi hususları tescil ve ilan ettirmekle yükümlüdür.

(3) Tutanak, internet sitesi açmakla yükümlü olan şirketlerce genel kurul tarihinden itibaren en geç beş gün içerisinde internet sitesine de konulur.

(4) Toplantı başkanı ayrıca, hazır bulunanlar listesinin, gündemin ve genel kurul toplantı tutanağının bir nüshasını katılmış olması halinde Bakanlık temsilcisine teslim eder.

Toplantıya elektronik ortamda katılma

MADDE 15-(1) Genel kurul toplantısına Kanununun 1527 nci maddesi uyarınca elektronik ortamda katılma imkânı tanıdığı durumda yönetim kurulunca ve toplantı başkanlığına yerine getirilecek işlemler Kanununun 1527 nci maddesi ve ilgili mevzuat dikkate alınarak ifa edilir.

Üçüncü Bölüm Çeşitli Ve Son Hükümler**Bakanlık temsilcisinin katılımı ve genel kurul toplantısına ilişkin belgeler**

MADDE 16 -(1) Bakanlık temsilcisinin katılımı zorunlu olan toplantılar için temsilcinin istenmesine ve bu temsilcinin görev ve yetkilerine ilişkin Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Bakanlık Temsilcileri Hakkında Yönetmelik hükümleri saklıdır.

(2) Genel kurul katılabilirler ve hazır bulunanlar listesinin hazırlanmasında, genel kurulda kullanılacak temsil belgeleri ile toplantı tutanağının düzenlenmesinde birinci fıkrada belirtilen Yönetmelik hükümlerine uyulması zorunludur.

İç Yönergede öngörülmemiş durumlar

MADDE 17 -(1) Toplantılarda, bu İç Yönergede öngörülmemiş bir durumla karşılaşılma halinde genel kurulca verilecek karar doğrultusunda hareket edilir.

İç Yönergenin kabulü ve değişiklikler

MADDE 18 -(1) Bu İç Yönerge, TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ genel kurulunun onayı ile yönetim kurulu tarafından yürürlüğe konulur, tescil ve ilan edilir. İç Yönergede yapılacak değişiklikler de aynı usule tabidir.

İç Yönergenin yürürlüğü

MADDE 19 -(1) Bu İç Yönerge, TÜRKAKIM GAZ TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ'nin 22.1.2021 tarihli genel kurul toplantısında kabul edilmiş olup, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilanı tarihinde yürürlüğe girer

(3A/15/98566)

T.C. İZMİR TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 4545
MERSİS No: 0614141718900001
Ticaret Sicil/Dosya No: 224678

Ticaret Unvanı:
MEGAGON PROJE VE DENİZCİLİK LİMİTED ŞİRKETİ

Adres : Çınarlı Mah. Ozan Abay Cad. Egeperla Blok No: 10 İç Kapı No: 084 Konak / İzmir

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzte ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 15.2.2021 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Kuruluş
Tescile Değil Olan Belgeler:Kuruluş Anasözleşme İzmir Ticaret Sicili Müdürlüğü Huzurunda İmzalanmıştır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(Devamı 1012.Sayfada)

1. Kuruluş

Aşağıdaki adları, soyadları, unvanları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında bir Limited Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No	Kurucu	Adres	Uyruk	Kimlik No
1	SÜHA BERKSOY	İZMİR / KARŞIYAKA	TÜRKİYE	149****90
2	NASUH ÖZGEN AKBAY	İZMİR / KARŞIYAKA	TÜRKİYE	451****74

2. ŞİRKETİN UNVANI

Şirketin unvanı MEGAGON PROJE VE DENİZCİLİK LİMİTED ŞİRKETİ'dir.

3. AMAÇ VE KONUSU

1. Yurtdışı ve yurtiçi denizcilik sektöründe lojistik, denizcilik ve proje nakliye hizmetleri konusunda gerekli organizasyonların kurulması, planlanması ve işletilmesi konusunda danışmanlık yapmak,

2.Yurtdışı ve yurtiçi karayolu, denizyolu, havayolu ve demiryolu taşımacılığı ile her türlü yolcu ve eşya taşımacılığı, acenteliği ve komisyonculuğu, yükleme, boşaltma muamelelerini yapmak,

3.Taşımacılık hizmetlerinde kullanılan her nevi kara, deniz ve hava nakil araçlarını kiralamak, kiraya vermek almak, pazarlamak, ihale ve ihracatını yapmak,

4.Yerli ve yabancı kara, deniz ve hava nakliye şirketlerinin mümessilliklerini, acenteliğini yapmak,

5.Konusu ile ilgili danışmanlık, distribütörlük, mühendislik, komisyonculuk, idarecilik ve acentelik yapmak,

Şirket bu faaliyetlerini gerçekleştirmek için; a)Özel ve resmi kuruluşların açacağı her türlü ihale artırma ve eksiltmelerle katılabilir ve taahhütlerde bulunur. b)Şirket amacını gerçekleştirmek için her türlü gayrimenkul alabilir, satabilir, işletebilir, kiralar, kiraya verebilir, bunlar üzerinde aynı ve şahsi hakları tesis edebilir, ipotek alabilir, ipotek verebilir ve ipotekleri fek edebilir. c)İhtiyaç göreceği menkul ve gayrimenkul malları satın alabilir, satabilir, kiralayabilir, finansal kiralama yapabilir yahut kiraya verebilir, yurt içinde ve yurt dışından, teminatsız yahut teminatlı, her türlü borç alabilir. Şirketin sahip olduğu her türlü menkul ve gayri menkulleri ile her türlü sabit tesis ve demirbaşları üzerinde gerek namına gerekse üçüncü şahıs ve tüzel kişiler namına teminat, kefalet, işletme rehini ve ipotek tesis edebilir, fek edebilir. d)Şirket konusu işlerin oluşabilmesi için kanuni mevzuatın gerekli kıldığı tüm teşebbüs ve merasimi ifade ederek gerekli izin, imtiyaz, ruhsatname, patent, ihlata bennatları, lisans, know-how, marka, fesihname, belge, alimantarika gibi sınav mülikyet haklarını ve emsal hakları iktisap edebilir veya tamamen üçüncü şahıslara devredebilir, her türlü hukuki tasarruf işlemlerde bulunabilir. Ayrıca, yukarıdaki hakları kiraya verebilir veya kiralayabilir. e)Şirket konusıyla ilgili olarak gerekçe veya tüzel yerli veya yabancı kişilerle birlikte yurtiçi veya yurtdışında şirket kurabilir, ortaklık yapabilir, mevcut ve ileride kurulacak işletme ve şirketlere iştirak edebilir. Şirket konularıyla iştirak eden firmaları ve ticari işletmeleri devren iktisap edebilir, aracılık yapmamak kaydıyla kurulmuş ve kurulacak şirketlerin, pay senetlerini ve paylarını satın alabilir veya satabilir, devredebilir ve bunlar üzerinde her türlü tasarrufla bulunabilir.

f)Şirket gayesine faydalı olmak şartıyla ve aracılık yapmamak kaydıyla şirket konusuna bağlı olmaksızın özel hukuk, kamu hukuku tüzel kişiler tarafından ilağç olunan ve olunacak pay senetleri, tahviller, intifa senetleri ve kuponları gibi kıymetleri satın alabilir, devralabilir, teminat gösterebilir, kabul edebilir. g)Yukarıda sözü edilen konularla ilgili yerli ve yabancı şirket işletme ve mümessiller ile iş birliği yapabilir veya bunlarla ortaklık yapabilir. h) Yukarıda sözü edilen konularla ilgili olarak yerli ve yabancı şirket işletme ve mümessillerden distribütörlük, bayilik veya mümessillik alabilir, verebilir.

Yukarıdaki konular dışında şirketin ana sözleşmesinde olmayan konular için Ticaret ve Sanayi Bakanlığında gerekli izni alarak diğer faaliyetlerde bulunmak.

4. ŞİRKETİN MERKEZİ

Şirketin merkezi İZMİRLİ KONAKİÇİSİ'dir. Adresi ÇINARLI MAH. OZAN ABAY CAD. EGEFERLA BLOK NO: 10 İÇ KAPI NO: 084 KONAK / İZMİR'dir. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan edilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesh sebebi sayılır.

5. SÜRE

Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren sınırsız'dır. Bu süre şirket sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

6. SERMAYE VE PAY SENETLERİNİN NEV'İ

Şirketin sermayesi, beheri 100,00 Türk Lirası değerinde 1000 paya ayrılmış toplam 10000,00 Türk Lirası değerindedir.

-Beheri 100,00 Türk Lirası değerinde 800 adet pay karşılık gelen 80000,00 Türk Lirası SÜHA BERKSOY tarafından nakdi,

-Beheri 100,00 Türk Lirası değerinde 200 adet paya karşılık gelen 20000,00 Türk Lirası NASUH ÖZGEN AKBAY tarafından nakdi, olarak taahhüt edilmiştir.

Nakden taahhüt edilen payların itibari değerleri, şirketin tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

7. ŞİRKETİN İDARESİ

Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür.

Aksi Karar Alınuncaya Kadar Türkiye Uyrukları 431*****24 Kimlik No'lu, İZMİR / KARŞIYAKA adresinde ikamet eden, NASUH ÖZGEN AKBAY Müdür olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: Mümferiden Temsile Yetkilidir.

Aksi Karar Alınuncaya Kadar Türkiye Uyrukları 149*****80 Kimlik No'lu, İZMİR / KARŞIYAKA adresinde ikamet eden, SÜHA BERKSOY Müdür (Müdürler Kurulu Başkanı) olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Mümferiden Temsile Yetkilidir.

8. TEMSİL

Şirketin müdürler temsil ederler. Şirketi temsil edecek imzalar genel kurul tarafından tespit, tescil ve ilan olunur. Müdürler, şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tasir yardımcuları olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin

Evrağınızı <https://ebys.turkakim.com.tr/sorgu/?Code=15F80DCBX8> linkinden 15F80DCBX8 kodu ile doğrulayabilirsiniz